

國立高雄餐旅大學教育實習學生整體輔導計畫

95年3月13日94學年度第2學期第2次中心會議審議通過
99年11月4日99學年度第1學期第2次臨時校務會議審議通過

壹、法令依據

本計畫之訂定係依據「師資培育法」之規定，組成實習輔導委員會，規劃實習生之教育實習整體輔導計畫。實習生之實習項目包括：教學實習、導師實習、行政實習及研習活動，並且以前兩項為主，後兩項為輔。其中教學實習、導師實習、行政實習三個部分的實習場所乃以實習學校為主。

本計畫係經由本校及本校所簽約之教育實習學校共同會商以擬訂實習生應享之權益與應盡之義務，做為實習生擬定個別實習計畫之依據。

貳、實施對象

本計畫之實施對象為本校師資培育中心負責輔導之實習生。

參、實習期間

實習生應在同一教育機構實習半年；實習期間自當年八月起至翌年一月止或二月起至七月止。

肆、實施目的

- 一、提供實習生獲得教學實務經驗，以提昇其教學專業知能。
- 二、協助實習生藉教學之實際情境，將專門學科知識與教育專業知識充分應用，以獲得解決教與學相關問題之策略與經驗。
- 三、提供實習生觀摩在職教師從事教學、輔導與學校行政工作處理之機會，以提升其教育熱忱與教育專業能力。
- 四、提供實習生良好的教育專業化情境，以建立其從事教育工作之信心，堅定其從事教育事業之志向，以達成培養優秀的中等學校教師之目標。

伍、實習輔導有關單位及其主要任務

- 一、師資培育機構：係本校師資培育中心，關於學生實習輔導方面，負有以下之主要任務：

(一) 依據「師資培育法」第十六條規定選定教育實習機構，報請教育

- (二) 輔導取得「修畢師資職前教育證明書」之應屆畢業生，並配合其檢定之教育階段別、科(類)別，至訂約之教育實習機構參加教育實習。
- (三) 邀集教育實習機構及教育實習機構所屬主管教育行政機關，共同組成實習輔導委員會，以規劃實習生整體輔導計畫。
- (四) 遴選具有能力、意願、及中小學實際教學經驗達一年以上，或曾經參與以中小學生為對象之研究專案之教師為實習指導教師；並以指導十八名實習生為限。
- (五) 實習生應於實習開始後，與實習學校內之實習輔導教師研商並擬定實習計畫；實習計畫需經本校實習指導教師之認可，且由實習學校及本校列管，以做為實習輔導及評量之依據。
- (六) 應參與教育實習輔導工作，透過巡迴輔導、通訊輔導以及諮詢輔導等方式輔導實習生。
- (七) 規劃實習生於學期中每月至少一次參加本校舉辦之座談或研習活動。
- (八) 規劃實習輔導教師研習會或座談會，邀請實習輔導教師及教育實習機構實習輔導工作之相關成員參加，期能提升實習輔導效能。
- (九) 協同教育實習學校共同負責實習生之評量成績。

二、教育實習機構：係與本校簽定教育實習契約之高中（職）學校，其關於學生實習輔導方面，負有以下之主要任務：

- (一) 與本校簽訂實習契約，提供實習所需設備及場地。
- (二) 參與實習輔導委員會，規劃實習生整體輔導計畫。
- (三) 成立「實習生輔導工作小組」，辦理各項有關實習生之輔導工作。
- (四) 遴選具有能力、意願及三年以上教學經驗之合格教師擔任實習輔導教師；遴選時可就其「教育專業背景」、「教育實務經驗」及「人格特質與輔導能力」等三類條件加以考量。
- (五) 於實習開始後，協助實習生擬定實習計畫，於教育實習機構開學後一個月內送本校及教育實習機構建檔列管，以供實習輔導及評量之依據。
- (六) 輔導實習生從事教育實習工作，包括教學實習、導師實習、行

- (七) 協同師資培育機關共同負責實習生之評量成績。
- (八) 輔導實習生解決在教育實習期間所面臨教學及心理調適等問題。
- (九) 提供實習生的名額不得超過該學(類)科編制內合格教師之人數。
- (十) 以公假方式鼓勵實習輔導教師參加本校或其他師資培育機構舉辦之實習輔導教師研習或訓練，俾能預先瞭解實習生在實習期間可能面臨之困擾與所需要之協助，與增強實習輔導教師之溝通諮商及臨床視導之能力。

陸、教育實習活動內容與流程

一、 實習生之權利義務由本校師資培育中心與各教育實習機構共同會商擬訂如下：

- (一) 實習生應在實習學校指導安排下從事教學實習、導師實習、行政實習及研習活動，並應全程參與實習學校之各項教育活動。
- (二) 實習生之出勤與公假規定比照編制專任合格教師。重大疾病或事故，致不能參加教育實習之期間超過該學期期間三分之一者，可依實習學校來函辦理中止其實習。
- (三) 凡因故中途退出實習者，應經實習學校核准並辦妥離校手續後知會本中心，始可終止實習。
- (四) 為協助實習生在為期半學年的教育實習期間，能夠順利的發展其專業知能與培養其教育專業精神，特採「循序漸進」原則，擬定其實習活動之內容與流程如下表，做為進行各項教育實習活動之依據。

實習階段	時間安排	教育實習內容與活動		備 註
		教學及導師實習	行政實習及研習活動	
導入階段	第一個月	1. 認識教育實習機構的辦學方針、辦學特色、法令規章、作息時間行事曆、學校文化、學生文化和社區文化。 2. 認識實習輔導小組成員及輔導教師。 3. 認識實習科別（目）之教育目標、課程架構及教學內涵等。 4. 瞭解該縣市教育狀況、學校創校歷史及發展情形。 5. 研擬未來半年的實習計畫，並於期限內將該計畫繳交予實習指導教授。 6. 熟練校內各項教學設備的使用方法。 7. 研擬將任教科目之教學計劃或教學單元設計，並準備教材、教具。	1. 參加各師資培育機構或教師研習進修機構所辦理的研習。 2. 參加各縣市政府所辦理的新進教師研習及其他研習活動。 4. 瞭解實習學校行政組織及熟悉各科處室之地理位置。 5. 觀摩各處室如何擬定年度工作計劃和行事曆。 6. 列席參加學期前之校內相關會議和教學研究會。	1. 請實習機構協助安排適當場所，提供基本辦公設備（如桌、椅等），做為實習生批閱作業及準備教學之用。 2. 依規定實習生須在實習報到後一個月內擬訂出實習計畫，請實習輔導小組或實習輔導教師協助與督導該計畫之擬訂。計劃確定後，一份交實習學校列管，一份交本校實習指導教授存檔，以供進度查核。

實習階段	時間安排	教育實習內容與活動		備 註
		教學及導師實習	行政實習及研習活動	
觀摩見習階段	第二個月	<ol style="list-style-type: none"> 1.觀摩輔導教師任教班級科目之教學，觀摩其教學技巧、教學方法、師生溝通方式、班級經營措施、作業設計和評量方式等。 2.協助輔導教師批閱學生作業。 3.擔任輔導教師之教學助理。 4.觀摩輔導教師的班導師工作。例如，班、週會之主持與規劃，學生分組與座位安排，學生綜合資料之填寫，學生自律組織的產生與訓練，親師溝通的方法，學雜費用之代收，偶發事件之處理等。 5.定期撰寫及繳交實習心得。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.列席參加校務會議、各處室會議、行政會議等。 2.分配擔任某處、室的行政助理，協助辦理某項行政工作。 3.見習輔導教師的導護工作。 4.偕同輔導教師參加各科教學研究會、學科會議。 5.參加校內教師進修活動。 6.觀摩校內所舉辦的學藝、體育、生活教育等競賽活動或社團活動。 7.認識訓育輔導工作，例如，閱讀校內訓育輔導工作計劃等文件、資料。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本階段以觀摩教學或班級經營為主，請輔導教師多安排觀摩機會。 2.除了觀摩實習輔導教師之教學科目外，也可安排觀摩其他教師之教學活動。 3.實習生在同一時期間，以擔任一項行政助理工作為原則，且不直接擔任承辦工作。

實習階段	時間安排	教育實習內容與活動		備 註
		教學及導師實習	行政實習及研習活動	
觀摩及實地試教階段	第三個月～第四個月	1.繼續觀摩輔導教師的導師實務工作，但在輔導教師可以充分掌握的情況下，得實習部分班導師工作。 2.繼續觀摩輔導教師或其他教師之教學。 3.各學期第一次段考後、第二次段考前，在輔導老師的現場指導下，得安排每週2-4節的實地試教實習，以逐步培養實習生的教學經驗。 4.定期撰寫及繳交實習心得。	1.繼續列席參加各項行政會報、教學研究會和學年會議。 2.繼續擔任某處室的行政助理。 3.在輔導教師在場指導下，擔任導護工作。 4.適度參與準備或指導校內各項學生競賽活動或社團活動。 5.參加校內進修活動。 6.參加第二次實習輔導小組會議。	

實習階段	時間安排	教育實習內容與活動		備 註
		教學及導師實習	行政實習及研習活動	
	第五個月～第六個月	1. 在輔導教師指導下，擔任每週6-8節的教學工作。 2. 在輔導教師指導下擔任實習生，處理級務，從事導師實務工作。 3. 偕同輔導教師參與本學期的家庭訪問或親師座談活動。 4. 繼續利用空餘時間觀摩其他班級或其他科教師的教學活動。 5. 期末做一次校內教學觀摩演示教學，教學後回答問題，作為學年評量的主要依據。 6. 撰寫心得報告或省思報告，同樣列為學年評量之重要資料。	1. 繼續擔任新處室的行政助理工作。 2. 安排擔任導護工作，但仍須有其他合格教師在場指導。 3. 繼續列席參加各項行政會報、教學研究會、學科會議和校內進修活動。 4. 負責規劃某項學藝競賽活動。 5. 參與指導某項學生社團活動、課外活動或分組活動。 6. 參加每月一次的輔導小組會議，檢討得失。每月的小組會議亦可安排輔導教師或校內其他優秀教師作專題報告。	1. 為加強實習生之教學實務能力與經驗，教育實習活動之安排宜以教學之實習為主，行政實習為輔。 2. 行政助理工作不直接擔任承辦工作，且在同一時期內以一項為原則。

柒、實習生研習活動

依據「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定及教育實習辦法」規定，實習期間，實習生應參加相關單位機構辦理之研習活動。另為加強師資培育機構對實習生之輔導，師資培育機構應規劃實習生於學期中每月至少一次返回本校師資培育中心參加座談或研習。

以下分述各實習輔導有關單位可規劃之研習活動內容及方式：

一、各教育實習機構：

各實習學校的講習重點可介紹學校的政策、家長及學生背景資料、學校對教師的期望、學校資源、班級經營、教學實務等。教育實習機構舉辦研習活動的方式可為教學研討會，教學觀摩、校外參觀及研習活動、座談會、讀書會。實習學校可利用週三下午安排實習生研習進修活動，並多提供實習生彼此間，或與有經驗教師交換心得及經驗的機會；另定期安排實習生教學演示，並提供回饋及指導；或定期舉辦指導小組會議、學年會議、教學研究會、輔導會議。

二、師資培育機構

師資培育機構得規劃下列階段性之研習活動：

- (一) 實習前之導入研習或說明會：師資培育機構在學生離校之前應舉辦職前講習活動，重點放在實習生實習期間的各項注意事項、教師的權利與義務、未來面臨問題的處理原則、可獲得協助之管道、人際溝通技巧等。
- (二) 實習期間研習：實習生工作半年後，在工作上可能有心得及意見，應在寒、暑假期間辦理研習活動，提供實習生實務研討、互相觀摩及交換經驗的機會。若干研究發現此階段實習生最迫切需要的研習課程是教室管理、青少年輔導、人際溝通技巧、學校行政實務、教學方法、及教學實務。
- (三) 總結研習：在實習生實習結束時應再舉辦研習，針對這半年的實習經驗，提出總檢討。此次研習也可以提供講座課程，如「班級經營」、「行為改變技術」、「親師溝通」等，充實「實習生」轉變為「正式教師」時須具有的知能。
- (四) 實習生於學期中每月集中參加座談或研習一次。

三、教師研習機構

各教師研習機構得規劃適當的研習課程，辦理實習生研習活動。