

# 國立高雄餐旅大學師資培育中心師資生實地學習實施要點

103 年 3 月 5 日師資培育中心課程與教學委員會審議通過

103 年 9 月 3 日師資培育中心課程與教學委員會修正通過

106 年 8 月 23 日第 381 次行政會議通過本校『法規提案審議作業規範』第六點(法規最末條條文統一修正)

- 一、本校為提升師資生師資職前教育課程與教育現場之聯結，並強化其實務經驗，特依據師資職前教育課程教育專業課程科目及學分對照表實施要點、本校教育學程修習辦法等規定訂定本要點。
- 二、學生於取得修習本校教育學程資格後，應於修習師資職前教育課程之教育專業課程期間，參加並完成實地學習至少 54 小時，內容包括至中等學校教育階段擬任教類科見習、試教、實習、補救教學、課業輔導或服務學習等，且經本校認定符合教育專業知能者；學生於取得修習本校教育學程資格前之時數概不予認定。
- 三、進行實地學習場域以高中職為原則，學生自行申請之活動學習場域，以本校當年度之教育實習合作簽約學校為優先；學生不可申請於目前在職之學校進行實地學習，倘因課程等因素需至其任教學校實地學習，其採計與否與採計規定由師資培育中心或授課教師認定之。

## 四、實地學習各分項界定內容：

學習項目	見習	試教 (教學實習)	實習	補救教學 (課業輔導)	其他 (服務學習)
學習內容	觀摩或觀察，包括： 1. 課堂教學 2. 班級經營 3. 教學活動(檢定、競賽或其他) 4. 教學/生活輔導行政單位運作。 5. 搭配中心課程之見習至少 6 小時。 6. 至多 24 小時。	依擬任教類科實施。	1. 導師事務： 協助教師班級經營 2. 行政業務： 如協助學校辦理餐旅教學活動。	學生補救教學或課業輔導。	如：指導學生社團活動。
總計	至少 54 小時				

## 五、學習時數：

- (一)實地學習總時數應至少達 54 小時(含)以上。
- (二)採計單位：每次實習時數以整點(一節)計，未滿一小時(一節)不予採計；領受酬勞皆不予採計。
- (三)實地學習 54 小時與師培中心「教育專業學習手冊實施要點」所定之『教育服務 30 小時』不可重複採計，惟自 102 學年度起修習師資職前教育課程之師資生，其非高中職之服務學習時數至多可採計為實地學習服務學習 10 小時。
- (四)每次實地學習活動之時數原則僅可擇一項採計，如一活動包含兩種以上實地學習類別，應事先明定各類實地學習各佔幾小時，並於繳交實地學習紀錄表時檢附工作時間分配表，以利核對。
- (五)為促進師資培育課程學習與教學現場之連結應用，其總時數 54 小時中以涵蓋各

項實地學習內容為宜。

(六)參與史懷哲計畫之見習時數至多採計 18 小時(總時數三分之一)，見習總時數至多採計 24 小時。

#### 六、實施程序：

- (一)學生於進行實地學習二週前向師培中心提出申請，經中心審查同意後始可進行實習。
- (二)前項申請程序需填妥：師資生實地學習申請表(附件一)、師資生實地學習保密同意書(附件二)。
- (三)搭配師培中心課程者依教學綱要實施，得免除前 1-2 項申請作業。
- (四)每次實地學習結束後需撰寫實地學習紀錄表(附件三)並交予導師(指導教師)審查。
- (五)實地學習期間如有疏失得要求學生重新進行。
- (六)教育實習當學期前三個月填妥審核總表(附件四)並檢附相關證明文件(如各紀錄表)送交師培中心審核；經審核通過後，始可申請教育實習。

#### 七、實地學習紀錄表：

- (一)每次(以一地一至二日為原則)實地學習需撰寫學習心得一篇，每篇心得至少 200 字，並在許可範圍內拍照佐證。
- (二)實地學習紀錄表應有該項業務單位主管及學校校長之核章。
- (三)實地學習紀錄表學校認定之實習項目與申請表所填項目不一致時，由師資培育中心決定之。
- (四)學生應依規定時間按時繳交實地學習作業。
- (五)指導教師應批閱實地學習紀錄表及審查實地學習成效，師資培育中心並得視需要辦理實地學習經驗分享座談會。

#### 八、注意事項：

- (一)實地學習期間應遵守實習單位規定及工作倫理，亦不可在實習場所處理私人事務。
- (二)實地學習期間若察覺學校交辦不合理之工作項目，應先向師培中心指導教師反映，以進行溝通處理。
- (三)師培中心全體教師均可分擔實地學習指導責任，並適時給予建議或協助。
- (四)學生自行申請及有特殊需要時，可由師資培育中心行文至實地學習學校，學生申請時應主動告知師培中心並預留行文時間。
- (五)學生進行實地學習往返時，應注意交通安全。

九、本要點如有未盡事宜，悉依相關法規辦理。

十、本要點自 103 學年度起修習師資職前教育課程之師資生適用，103 學年度前修習者得適用之。

十一、本要點經本校師資培育中心課程與教學委員會審議通過，陳請中心主任核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位:本校師資培育中心

## 國立高雄餐旅大學中等教育學程師資生實地學習申請表

收件日期： 年 月 日(由中心填寫)

一、學生資料					
姓名		學號		系所班級	
電話		E-mail			
二、實地學習機構					
提供來源	<input type="checkbox"/> 中心公告 (如有相關報名表請一併附上) <input type="checkbox"/> 老師推介(老師： ) <input type="checkbox"/> 自行申請 <input type="checkbox"/> 其他：				
機構名稱					
地 址					
負 責 人	姓名： 職稱： 電話：				
學習期間	年 月 日 星期 時 分至 時 分 (如申請多段時間請皆敘明)				
學習內容					
實習學校 輔導教師	<input type="checkbox"/> 有： <input type="checkbox"/> 無				
申請結果	<input type="checkbox"/> 同意： <input type="checkbox"/> 見習 <input type="checkbox"/> 試教(含教學實習) <input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 補救教學(課輔) <input type="checkbox"/> 其他( ) <input type="checkbox"/> 不同意 (由師培中心勾填)				
備 註					

## 國立高雄餐旅大學中等教育學程師資生

## 實地學習保密同意書

本人謹此同意，於校外實地學習期間願遵守工作倫理，若知悉任何個案資料或機構機密，應予以保密，未經實習機構之書面同意不得洩露或使第三人知悉。倘因洩漏致造成實習機構之損失，該自負責任，與學校無涉。

學生姓名：

(簽章)

主修系所班級：

身分證字號：

聯絡電話：

中 華 民 國      年      月      日

## 國立高雄餐旅大學中等教育學程師資生實地學習紀錄表

學生姓名：			學號：																																
日期時間： 年 月 日 星期 時 分至 時 分																																			
學校及單位(班級)：			學校																																
實地學習項目： <input type="checkbox"/> 見習 <input type="checkbox"/> 試教(含教學實習) <input type="checkbox"/> 實習(導師/行政) <input type="checkbox"/> 補救教學(課業輔導) <input type="checkbox"/> 其他：																																			
準備活動： <input type="checkbox"/> 拜會機構相關人員 <input type="checkbox"/> 場地探查 <input type="checkbox"/> 教案/教材準備 <input type="checkbox"/> 其他																																			
<b>實地學習學校回饋：</b> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;">           高 ←————→ 低         </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">學生進行實習工作前，有良好的準備度。...</td> <td style="width: 5%;">5</td> <td style="width: 5%;">4</td> <td style="width: 5%;">3</td> <td style="width: 5%;">2</td> <td style="width: 5%;">1</td> </tr> <tr> <td>溝通能力佳。.....</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>學生認真參與、積極投入。.....</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>學生間有高度團體合作。.....</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>希望學生能持續參與此活動方案。.....</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 20px;">綜合評語：</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">共計_____小時</p>						學生進行實習工作前，有良好的準備度。...	5	4	3	2	1	溝通能力佳。.....	5	4	3	2	1	學生認真參與、積極投入。.....	5	4	3	2	1	學生間有高度團體合作。.....	5	4	3	2	1	希望學生能持續參與此活動方案。.....	5	4	3	2	1
學生進行實習工作前，有良好的準備度。...	5	4	3	2	1																														
溝通能力佳。.....	5	4	3	2	1																														
學生認真參與、積極投入。.....	5	4	3	2	1																														
學生間有高度團體合作。.....	5	4	3	2	1																														
希望學生能持續參與此活動方案。.....	5	4	3	2	1																														
實習學校輔導教師簽章 (若無則免簽章)	實習單位(相關處室科) 主 管 簽 章	校 長 簽 章																																	

## 學習活動紀錄及心得

一、學習活動簡述及要領(請檢附學習現場情形照片 1~2 張)：

起迄時間 (○月○日○時/分~○時/分)	學習內容

(活動照片)

二、心得及省思(至少 200 字)：

三、中心指導教師意見回饋：

- ☐活動前準備(如教案、教材等)度佳。
- ☐活動中與實習單位/指導教師配合度佳。
- ☐活動期間認真投入學習。
- ☐適時檢視活動進行情形並調整之。
- ☐心得撰寫認真、確實檢討。

綜合回饋：

指導教師簽章：

可列計時數：

認證章：

(本表如不敷使用請自行延伸)

**國立高雄餐旅大學 師資培育中心**  
**「教育專業課程-實地學習」時數審核總表**

**一、學生基本資料**

系所班級		學號		姓名	
錄取師資生 學年度學期		連絡電話			
通訊地址					

**二、總認證時數（由師資培育中心填寫）**

實地學習項目	時數	審核結果
見習	時	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(說明： )
試教(教學實習)	時	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(說明： )
實習(導師/行政)	時	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(說明： )
補救教學/課業輔導	時	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(說明： )
其他(如服務學習)	時	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(說明： )
<b>總時數：</b>		
<b>審核結果：</b> <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過：(需補救實習類別及時數)		師資培育中心主任
		師資培育中心核准章
		日 期